WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia o braku sprzeciwu, co do zakończenia budowy obiektu budowlanego

**Podstawa prawna**: Art. 217 § 1 i § 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).

|  |
| --- |
| **1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO** |

Nazwa: **PINB w Turku, ul. Komunalna 2, 62-700 Turek**

|  |
| --- |
| **2.1. DANE INWESTORA[[1]](#endnote-1))** |

Imię i nazwisko lub nazwa: ………………………………………………………………………………. Kraj: ………………………..….……. Województwo: ………………………………………………… Powiat: ……………………………………………. Gmina: ………………………………………………….

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: ………. Miejscowość: …………………………. Kod pocztowy: ……………… Poczta: ...…………….………. Email (nieobowiązkowo): ……………………………………………………………………………………. Nr tel. (nieobowiązkowo): ………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| **2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)** |

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ……………………….………. Województwo: ………………………………………………… Powiat: …………………………………………. Gmina: …………………………………………………….

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: ………. Miejscowość: …………………………. Kod pocztowy: …………… Poczta: ...………………………. Adres skrzynki ePUAP[[2]](#endnote-2)): ………………………………………...…………………………………………….

|  |
| --- |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)** |

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………… Kraj: ………………………………. Województwo: ………………………….……………………… Powiat: ……………………………………….……. Gmina: …………………………………………………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: ………. Miejscowość: …………………………. Kod pocztowy: ……………… Poczta: ...……………………. Adres skrzynki ePUAP2): …………………………………………………………………………………. Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………………... Nr tel. (nieobowiązkowo): …………………………………………………….……………………………….

|  |
| --- |
| **4. INFORMACJE O DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ ALBO ZGŁOSZENIU BUDOWY, O KTÓREJ MOWA W ART. 29 UST. 1 PKT 1 I 2 USTAWY Z DNIA 7 LIPCA 1994 R. – PRAWO BUDOWLANE** |

Organ wydający decyzję albo przyjmujący zgłoszenie: ……………………………………………………… Data wydania decyzji albo dokonania zgłoszenia: ………………………………………..………………… Nr decyzji: …………………………………… Znak sprawy: …………………………….………………..

|  |
| --- |
| **5. INFORMACJE O OBIEKCIE** |

Wskaż funkcję (przeznaczenie) lub parametry obiektu, którego dotyczy wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie. Jeżeli wniosek dotyczy części obiektu, wskaż precyzyjnie, jakiej części.

……………………………………….………………..……………………………………………….………..……………………….……………………………………………………………………………….………..

|  |
| --- |
| **6. DATA PRZYJĘCIA ZAWIADOMIENIA O ZAKOŃCZENIU BUDOWY OBIEKTU BUDOWLANEGO (PREZENTATA PINB W TURKU)** |

Data: ……………………………………………

|  |
| --- |
| **6. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ OBIEKT1)** |

Powiat: ………………………………………… Gmina: .………………..…………………………….. Ulica: ……………………………………………………………. Nr domu: ………………..……..….. Miejscowość: ……………………………………………….. Kod pocztowy: .……….…………..…………..

Identyfikator działki ewidencyjnej[[3]](#endnote-3)): ………………………….……………………………………………….

|  |
| --- |
| **7. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |

□ Wyrażam zgodę □ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

|  |
| --- |
| **8. ZAŁĄCZNIKI** |

* Kopia zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego (dla obiektów oddanych do użytku przed 2017 r.)
* Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne:

* ………….………………………………….…………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **9. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

……………………………………………………………………………………………………………

1. ) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. [↑](#endnote-ref-1)
2. ) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. [↑](#endnote-ref-2)
3. ) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje. [↑](#endnote-ref-3)