

REGULAMIN ORGANIZACYJNY POWIATOWEGO INSPEKTORATU NADZORU BUDOWLANEGO W TURKU

§ 1

1. Regulamin Organizacyjny Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego zwany dalej „Regulaminem”, określa wewnętrzną strukturę oraz zasady organizacji pracy Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Turku.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a. Inspektoracie – należy przez to rozumieć Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego;
 - b. Powiatowym inspektorze – należy przez to rozumieć Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

§ 2

3. Inspektorat działa na podstawie:
 - a. Ustawy z dnia 07 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 290 ze zm.);
 - b. Innych przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie organizacji i działania Inspektoratu;
 - c. Niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Inspektorat jest urzędem powiatowego nadzoru budowlanego, wchodzącym w skład zespolonej administracji powiatowej, obsługującym Powiatowego Inspektora jako organ administracji publicznej.
2. Inspektorat realizuje zadania nadzoru budowlanego na obszarze powiatu tureckiego.

§ 4

Do zakresu zadań Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego należy:

1. nadzór i kontrola nad przestrzeganiem przepisów prawa budowlanego, a w szczególności:
 - a. przyjmowanie zawiadomień o terminie rozpoczęcia budowy, osobach kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego oraz projektanta sprawującego nadzór autorski, oraz wszelkich zmianach tych osób;
 - b. nakładanie kar za niezgodne z pozwoleniem wykonywanie robót budowlanych;
 - c. nakładanie kar za przystąpienie do użytkowania obiektu budowlanego z naruszeniem przepisów Prawa Budowlanego – tj. bez pozwolenia na użytkowanie albo zawiadomienia o zakończeniu budowy;
 - d. nadzorowanie wykonywania okresowych i nadzwyczajnych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego;
 - e. przyjmowanie zawiadomień o dokonanych kontrolach okresowych stanu technicznego obiektów;

- f. przyjmowanie zawiadomień o katastrofach budowlanych, wyjaśnianie ich przyczyn i prowadzenie postępowań w tych sprawach;
2. wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach określonych ustawą:
- a. wstrzymywanie robót budowlanych, wykonywanych bez pozwolenia na budowę lub z naruszeniem warunków udzielonego pozwolenia na budowę lub niezgodnie z przepisami;
 - b. nakładanie obowiązków zmierzających do legalizacji samowolnie wykonywanych budów i innych robót budowlanych, sprawdzanie wykonania tych obowiązków, zatwierdzanie projektu budowlanego zamiennego i udzielanie pozwolenia na wznowienie robót;
 - c. wydawanie decyzji o nakazie rozbiórki obiektu budowlanego lub jego części, w sytuacjach, gdy legalizacja nie jest możliwa;
 - d. wydawanie pozwoleń na użytkowanie i przyjmowanie zawiadomień o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania wybudowanych obiektów;
 - e. wydawanie nakazów usunięcia stwierdzonych w obiekcie budowlanym nieprawidłowości,
 - f. wydawanie nakazów rozbiórki obiektu nieużytkowanego lub niewykończonego i nienadającego się do odbudowy, remontu lub wykończenia;
 - g. wydawanie nakazów opróżnienia budynku grożącego bezpośrednio zawaleniem;
 - h. sprawdzanie wykonania obowiązku niezwłocznego usunięcia istniejącego w obiekcie budowlanym zagrożenia;
3. właściwego wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - prowadzenie postępowań wyjaśniających i składanie wniosków o ukaranie z tytułu odpowiedzialności zawodowej w budownictwie.
4. wykonywanie czynności wierzyciela lub organu egzekucyjnego w rozumieniu przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
5. Organy nadzoru budowlanego lub osoby działające z ich upoważnienia na podstawie art. 81a Prawa budowlanego mają prawo wstępu:
- a. do obiektu budowlanego;
 - b. na teren budowy;
 - c. na teren zakładu pracy;
6. przyjmowanie kopii decyzji, postanowień i zgłoszeń wynikających z przepisów prawa budowlanego przekazywanych przez organy administracji architektoniczno – budowlanej (art. 82 b ust. 1).
7. współdziałanie z właściwym organem administracji architektoniczno – budowlanej i organem kontroli państwowej:
- a. wzywanie organu administracji architektoniczno – budowlanej do uczestnictwa w czynnościach inspekcyjnych i kontrolnych oraz do udostępnienia wszelkich dokumentów i informacji związanych z tymi czynnościami (art. 82 b ust. 2);
 - b. uzgadnianie w miarę potrzeb planów kontroli i prowadzenie wspólnych działań kontrolnych (art. 85 pkt 1);
 - c. przekazywanie i wymianę informacji o wynikach kontroli (art. 85 pkt 2);

§ 5

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego sprawuje nadzór nad:

1. Działalnością inspekcyjną polegającą na wykonywaniu inspekcji terenowej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych;
2. Postępowaniami administracyjnymi;
3. Postępowaniami egzekucyjnymi;
4. Postępowaniami wyjaśniającymi w sprawach katastrof budowlanych;
5. Prawidłowym współdziałaniem z organami administracji architektoniczno – budowlanej i organami kontroli państwowej;
6. Obsługą prawną Inspektoratu;
7. Kontrolą wewnętrzną w Inspektoracie;

8. Zapewnieniem przestrzegania przepisów o tajemnicy państwowej i służbowej;
9. Przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
10. Gospodarowaniem mieniem Inspektoratu.

§ 6

1. Do wyłącznej kompetencji Powiatowego Inspektora należy:
 - a. Ustalanie regulaminów wewnętrznych komórek organizacyjnych Inspektoratu;
 - b. Zatwierdzanie planów kontroli;
 - c. Podejmowanie decyzji o przeprowadzeniu kontroli doraźnej;
 - d. Udzielania imiennych upoważnień do wykonywania inspekcji terenowej;
 - e. Wyłączanie wyznaczonego pracownika z postępowania kontrolnego – inspekcyjnego, administracyjnego, w razie wystąpienia okoliczności uzasadniających wyłączenie;
 - f. Udzielanie imiennych upoważnień pracownikom Inspektoratu do podpisywania decyzji administracyjnych i postanowień;
 - g. Udzielanie upoważnień do reprezentowania Powiatowego Inspektora w postępowaniu przed sądami powszechnymi oraz przed innymi organami instytucjami i podmiotami;
 - h. Występowanie do Izby Samorządu Zawodowego z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie odpowiedzialności zawodowej w budownictwie;
 - i. Zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Inspektoratu; dokonywanie przeszeregowań i awansów pracowników; ustalanie wysokości dodatków.
2. Powiatowy Inspektor może powoływać stałe lub doraźne zespoły opiniodawcze i doradcze określając cel ich powołania, skład osobowy oraz zakres zadań i tryb działania.
3. Podczas nieobecności Powiatowego Inspektora zastępuje go wskazany pracownik Inspektoratu z wyłączeniem kompetencji, o których mowa w § 6 pkt 1.1 i pkt. 1. 9.

§ 7

1. Powiatowy Inspektor podpisuje:
 - a. Decyzje administracyjne i postanowienia;
 - b. Akta prawa wewnętrznego – zarządzenia organizacyjne dotyczące organizacji funkcjonowania Inspektoratu;
 - c. Wystąpienia i sprawozdania kierowane do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego;
 - d. Wystąpienia kierowane do organów administracji rządowej i publicznej, w szczególności organów powiatu;
 - e. Odpowiedzi na skargi i wnioski;
 - f. Inne pisma z zakresu działalności Inspektoratu.

§ 8

1. W skład Inspektoratu wchodzi zespół samodzielnych stanowisk pracy o wielofunkcyjnym charakterze:
 - a. Inspekcyjnym – na stanowiskach: starszego inspektora ds. budownictwa oraz inspektora ds. budownictwa;
 - b. Orzecznictwa – na stanowiskach: starszego inspektora ds. budownictwa oraz inspektora ds. budownictw, referenta administracyjno – prawnego;
 - c. Obsługi organizacyjno – administracyjnej - na stanowiskach: inspektora ds. kancelaryjnych, referenta;
 - d. Wielofunkcyjność stanowisk polega na przypisaniu i powierzeniu łącznie pracownikowi zatrudnionemu w Inspektoracie, obowiązków i zadań zawierających poszczególne elementy zakresów działań z pkt. a-c;

2. Ponadto właściwe wykonywanie zakresu działania Inspektoratu zapewnia stanowisko głównego księgowego.

§ 9

1. Do zakresu działania pracowników Inspektoratu na stanowiskach o charakterze inspekcyjnym należy w szczególności:
 - a. Prowadzenie działalności inspekcyjnej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych;
 - b. Prowadzenie postępowań wyjaśniających przyczyny i okoliczności powstania katastrofy budowlanej;
 - c. Opracowanie projektów planów kontroli;
 - d. Sporządzanie okresowych sprawozdań z działalności inspekcyjnej i kontrolnej oraz wniosków wynikających z tej działalności w tematach wyznaczonych przez Powiatowego Inspektora;
 - e. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Powiatowego Inspektora.

§ 10

1. Do zakresu działania pracowników Inspektoratu na stanowiskach o charakterze orzecznictwa należy w szczególności:
 - a. Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie właściwości Powiatowego Inspektora;
 - b. Prowadzenie postępowań egzekucyjnych;
 - c. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Powiatowego Inspektora.

§ 11

1. Do zakresu działania stanowisk tworzących Inspektorat - o charakterze obsługi organizacyjno - administracyjnej należy w szczególności:
 - a. Prowadzenie kancelarii ogólnej i archiwum zakładowego;
 - b. Zapewnienie właściwego obiegu dokumentów;
 - c. Gospodarka sprzętowa;
 - d. Obsługa sekretariatu;
 - e. Prowadzenie rejestrów określonych w instrukcji kancelaryjnej;
 - f. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Powiatowego Inspektora.

§ 12

1. Do zakresu działania stanowiska Głównego Księgowego w Inspektoracie należy w szczególności:
 - a. Prowadzenie obsługi księgowej inspektoratu;
 - b. Prowadzenie obsługi kadrowej;
 - c. Przestrzeganie właściwego obiegu dokumentów instrukcji archiwalnej i kancelaryjnej;
 - d. Prowadzenie postępowań egzekucyjnych;
 - e. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Powiatowego Inspektora.


§ 13

1. Do pracowników Inspektoratu mają zastosowanie przepisy:
 - a. Ustawy z dnia 16 września 1982r. o pracownikach urzędów państwowych [Dz.U. Nr 31, poz. 214] tekst jednolity z dnia 2 sierpnia 2001 r. (Dz.U. Nr 86, poz. 953)]
 - b. Kodeksu Pracy – ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. [Dz. U. Nr 24, poz. 141, tekst jednolity z dn. 23 grudnia 1997r. (Dz.U. 1998 Nr 21 poz. 94 z późn. zm.)];
 - c. Ustawy o służbie cywilnej z dnia 24 sierpnia 2006r (Dz. U. Nr 170 poz. 1218 z późn. zm.);

d. Regulamin pracy – określony w odrębnym trybie.

§ 14

Regulamin obowiązuje od dnia 29.03.2017r.


Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego w Turku
mgr inż. arch. Paweł Pjerożyński